

# MANAGEMENT VISUEL

Appréhender la méthode de construction et d'animation pour réussir le management visuel avec votre équipe.



## Objectifs pédagogiques

- **Comprendre** l'intérêt et le fonctionnement du **management visuel**
- Appréhender les **différentes applications possibles** de la démarche
- **Utiliser la force du visuel** au service de la performance de l'équipe



## Validation des acquis

- La **validation de l'acquisition de compétences** s'effectue à travers un quizz, des ateliers de mise en pratique et débriefs



## Méthodologie

- Résolument pratique, le séminaire apporte des **savoirs**, des **méthodes** et des **outils** directement mobilisables en entreprise
- Pour atteindre cet objectif, le module s'articule autour d'**apports théoriques**, de **focus méthodologiques**, de **partages d'expériences** et de **mises en situation**
- L'**approche collaborative** entre les participants et les intervenants favorise les **échanges** et la **prise de hauteur sur la pratique de chaque participant**



## Contenu du module

### 1/ Comprendre le management visuel

- **Définition**
- **Objectifs et enjeux**
- **Bénéfices** attendus et facteurs clés de succès

#### RÉFLEXION COLLECTIVE

Échanges sur le contexte et les besoins des apprenants

#### ATELIERS PRATIQUES

Réflexion et choix des thèmes / Priorisation

### 2/ la mise en place du management visuel

- Construction
- Animation
- Amélioration continue

#### ATELIERS PRATIQUES

Définition du contenu des thématiques / Maquettage des visuels / Restitution



Durée

**1 jour**,

soit 7 heures

En présentiel ou distanciel



Prix

**600 € HT**

par participant de 1 à 2 apprenants

**1 800 € HT**

par session de 3 à 8 apprenants

(frais de restauration et de déplacement en sus)



Public cible

- **Collaborateurs, Managers ou Responsables** souhaitant découvrir et utiliser des outils management visuel
- **Accessibilité et situation de handicap** : nous adaptons nos prestations à vos besoins



Nombre de participants

**8**

personnes



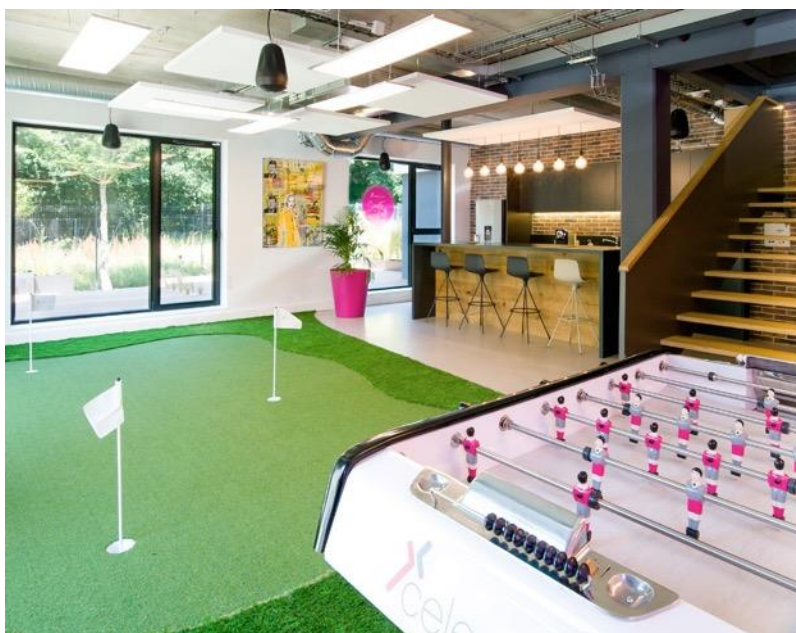
Prérequis

- Aucun prérequis

## ➤ NOS SMARTPLACES



Nos SmartPlaces, aujourd'hui créées à Nantes, Paris et Niort, sont des lieux que nous avons souhaité ouverts. Elles constituent un **espace de rencontre pour nos équipes**, mais également **pour nos clients et partenaires** dans une logique de « **tiers lieux** », dans le cadre de journées de formation, des sessions de travail, mais aussi de **nombreux évènements** (tels que les Cel'talks, mini conférences d'experts) et des **rencontres avec les associations** que nous soutenons.



## ➤ 4 BUREAUX



### NANTES

3 rue Henri Guillaumet  
44 700 ORVAULT

### NIORT

224 rue de Ribray  
79 000 NIORT

### PARIS

3 Avenue de l'Opéra  
75 001 PARIS

### LYON

Le Silex,  
15 rue des Cuirassiers  
69 003 LYON



[celencia.fr](http://celencia.fr) ou  
[formations@celencia.fr](mailto:formations@celencia.fr)

Celencia est un organisme de formation enregistré sous le numéro 52 44 07197 44 –  
Préfecture des Pays de la Loire